



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ (КЛУБ)
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»**

ПРИКАЗ

от «01» июля 2016 года

№ 62/6

**«Об утверждении Положения о порядке привлечения, расходования и
учета добровольных пожертвований от благотворителей
в МБУК «КДО»»**

В целях исполнения антикоррупционного законодательства Российской Федерации в деятельности МБУК «КДО», установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых сборов и пожертвований физических и юридических лиц, создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей проведение культурных и спортивно-массовых мероприятий, организации участия клубных формирований, предусматривающими право учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и фактических лиц, без снижения нормативов финансирования из бюджета, Уставом МБУК «КДО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований от благотворителей в МБУК «КДО».
2. Начальникам филиалов МБУК «КДО» ознакомить работников МБУК «КДО» с настоящим приказом и Положением под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «КДО»



Сафронов А.В.

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки учреждению.

1.8. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляется договором.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности семьи. Размеры или имущество добровольных пожертвований определяется каждым физическим (или) юридическим лицом самостоятельно.

2.3. Учреждение вправе отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2.4. На принятие добровольных пожертвований от физических (или) юридических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя или иных государственных органов власти.

2.5. Целевые взносы (добровольные пожертвования) в виде денежных средств зачисляются безналичным способом на внебюджетный лицевой счет Учреждения. Работникам Учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

2.6. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, в том числе на функционирование и развитие учреждения, организацию и осуществление образовательного процесса, реализацию образовательных программ учреждения; проведения различных мероприятий для обучающихся, организацию досуга и отдыха детей; организация вывоза детей на соревнования; приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, приобретение учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ, либо решение иных задач, направленных на осуществление уставной деятельности Учреждения.

2.7. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Расходование добровольных пожертвований (имущества, денежных средств) производится в соответствии с целевым назначением, определенным благотворителем.

В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.8. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг). По окончании работ (оказанию услуг) составляется акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

2.9. Учреждение организует обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

Налоговый учет в Учреждении ведется в бухгалтерии с предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль.

3. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

3.1. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения ежегодно представляет письменные отчеты об использовании средств с предоставлением сведений о размерах полученной благотворительной помощи, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований.

3.2. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах Учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте Учреждения.

3.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, администрация спортивной школы предоставляет им информацию об использовании пожертвований.

3.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований с настоящим Положением и действующим законодательством несет Директор Учреждения.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Тула

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение культуры (клуб) «Культурно-досуговое объединение» в лице директора Сафронова Андрея Викторовича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователю по настоящему договору на добровольной основе безвозмездно передает в собственность Учреждению в качестве пожертвования на цели, указанные в п. 2.2. настоящего Договора, денежные средства в размере _____.
- 1.2. Учреждение принимает пожертвование и использует исключительно на цели, указанные в п. 2.2. настоящего Договора.
- 1.2. Пожертвования, указанные в 1.1., передаются путём безналичного перечисления на внебюджетный лицевой счет Учреждения.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователю обязуется в течение пяти дней с момента подписания настоящего Договора перечислить Учреждению денежные средства, указанные в 1.1. настоящего Договора.
- 2.2. Цели пожертвования: _____
(например: **общепользные цели**- на осуществление уставной деятельности Учреждения, развитие учреждения, организация и осуществление учебно- тренировочного процесса, реализация образовательных программ учреждения; **определенные цели**- на проведение спортивных мероприятий для обучающихся, организации досуга и отдыха детей, организации вывоза детей на соревнования, оплату медицинских услуг, развитие и укрепление материально- технической базы учреждения, приобретение имущества, приобретение спортивного инвентаря, оборудования спортивного зала, спортивной одежды, приобретение учебно- методических и наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ, либо решение иных задач, направленных на осуществление уставной деятельности Учреждения).
- 2.3. Указанные цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 2.4. Использование переданного по настоящему Договору пожертвования не в соответствии с целями, указанными в п. 2.2. настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.
- 2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 2.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.
- 2.6. Учреждение обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, отношении которого Жертвователем установлено определенное значение.